

Devenez Conseiller(ère) en séjour et guide en Baie de Saint-Brieuc !

Amoureux de la Baie...Voici un message pour vous !

Vous avez envie de partager nos pépites avec les visiteurs français et étrangers et leur faire vivre des expériences inoubliables ? D'échanger, conseiller, raconter...

Vous aimez partager vos émotions ? Top ! C'est ce que le visiteur attend de vous !

Vous avez une passion pour le patrimoine culturel et naturel ?

Vous rêvez d'avoir un accès VIP à la Cathédrale Saint-Étienne et à de nombreux sites patrimoniaux ?

N'auriez-vous pas également un petit côté commercial ?

Vous aimez travailler en équipe... et vous êtes ultra motivé(e) ?

Parfait ! Ce poste est fait pour vous, n'attendez plus, rejoignez-nous !

L'Office de Tourisme de la Baie de Saint-Brieuc recrute un conseiller(e) en séjour / guide / assistant(e) commercial(e) pour 6 mois !

Vos journées seront rythmées entre l'accueil des visiteurs, le guidage pour les groupes et les individuels et le suivi des dossiers Groupes du service commercial !

Vos missions :

- Accueillir et renseigner les visiteurs français et étrangers (accueil physique, téléphonique, mail, réseaux sociaux)
- Partager votre passion pour notre territoire à travers un discours argumenté, un conseil éclairé et personnalisé
- Valoriser l'offre touristique de la Destination, ses activités, ses prestataires, en suscitant et renforçant l'envie de découverte du territoire
- Vendre et valoriser les prestations : billetterie, visites guidées, boutique. Gérer les encaissements
- Collecter, mettre à jour et gérer des informations utiles pour l'accueil des visiteurs en lien avec les acteurs du tourisme et les membres de l'équipe
- Participer à la démarche qualité et appliquer les procédures
- Contribuer à la bonne tenue des bureaux d'accueil de l'Office de Tourisme, gestion de l'espace accueil (rangement, propreté, réapprovisionnement des présentoirs de documentation...)

- Suivre l'observation des clientèles par la saisie qualifiée des demandes clientèles dans le logiciel Tourinsoft.
- Assurer des visites guidées pour des individuels et des groupes de visiteurs (visites de Saint-Brieuc, Quintin, Tréveneuc)
- Assister la responsable du service réceptif en suivant les dossiers groupes : devis, relations partenaires, élaboration des programmes, suivi et relation client.

Pour rejoindre notre équipe, il vous faut :

1- Qualités et expériences

- Détenir des qualités nécessaires à ce poste telles que le sens du contact et de l'écoute, la réactivité, la faculté d'adaptation, la curiosité, la rigueur, le dynamisme
- Avoir une expérience du travail en équipe et être polyvalent(e). (le mieux serait en Office de Tourisme!)
- Être autonome et dynamique, avoir de bonnes qualités relationnelles et le sens de la pédagogie
- Être à l'aise avec l'utilisation d'outils numériques et / ou professionnels (Tourinsoft, logiciel de caisse, logiciels de réservation...)

2- Connaissances

- Parler et écrire parfaitement le français et l'anglais . Parler espagnol ou allemand serait un plus !
- Posséder une très bonne connaissance de « La Baie de Saint-Brieuc » et de l'offre touristique de la destination
- Avoir des connaissances en histoire, histoire de l'art, architecture.
- Une expérience dans le guidage, une forte motivation et envie d'apprendre peuvent faire la différence, nous nous chargerons de vous former aux visites guidées ! La carte de guide conférencier serait un plus !

3- Les petits + !

- Être prêt(e) à travailler les dimanches et jours fériés !
- Avoir son permis de conduire

Contrat saisonnier 6 mois
 A pourvoir au plus vite
 Rémunération selon la convention collective.
 Travail les week-ends

Particularités juillet et août
 Selon planning :
 - Travail dimanches et jours fériés
 - Accueil au bureau d'informations touristique de Quintin

Renseignements, candidatures
 Si vous êtes intéressé (e), envoyer votre CV et lettre de motivation par mail
 à : smellot@baiedesaintbrieuc.com
 Pour tout renseignement : Séverine MELLOTT - Responsable Accueil et développement
 02 96 33 32 50